

Fondettes, le 20 juin 2021

Chers Parents,

Le dossier d'inscription pour l'année scolaire 2021/2022 est disponible via le site, onglet pré inscriptions et **à retourner complet avant le 16 juillet 2021.**

Dans le cadre du protocole sanitaire en vigueur, l'accès à la Mômérie ne sera pas autorisé cet été pour le dépôt des dossiers.

L'inscription deviendra effective dès **réception du dossier COMPLET**. Nous traitons chaque année 600 dossiers familles. Il est donc indispensable de nous retourner votre dossier complet avec les pièces demandées **EN UN SEUL ENVOI.**

Les dossiers incomplets ne seront ni acceptés ni traités. Seuls les enfants dont le dossier sera complet seront accueillis à la Mômérie.

Dès l'enregistrement, un mot de passe vous sera communiqué pour accéder aux préinscriptions mensuelles en ligne.

La rentrée scolaire est fixée à la date du jeudi 2 septembre.

Attention : Il n'y aura pas d'accueil le matin de la rentrée scolaire. Mais nous assurerons bien évidemment l'accueil du soir.

Les travaux d'extension ont pris du retard. L'accueil périscolaire soirs des **enfants de l'école Gérard Philipe** sera donc maintenu dans la salle de la pause méridienne et du restaurant scolaire.

Les **enfants de l'école Claudel** inscrits au périscolaire soirs seront accueillis dans les locaux de la Mômérie dès le 2 septembre.

Nous vous rappelons :

- **l'obligation d'inscrire vos enfants** en périscolaire ou extrascolaire. **L'absence d'information** concernant l'inscription de vos enfants pourra conduire au refus de leur prise en charge pour des raisons de capacité d'accueil de la structure et de législation liée aux taux d'encadrement.

- **l'importance d'accompagner vos enfants et de vérifier la présence des animateurs** sur les sites d'accueil des matins ainsi que dans les locaux de la Mômérie, les mercredis et vacances scolaires (cf. règlement intérieur) et ce encore plus les jours d'intempéries.

Vous souhaitant de belles vacances,

Bien cordialement.

Christine Frère
Directrice

LA MÔMERIE

DOSSIER D'INSCRIPTION FAMILLE

**Année scolaire
2021 - 2022**

NOM de l'enfant : _____

Code comptable : 4110 _____

N° allocataire CAF Touraine : _____

ou MSA Berry-Touraine : _____

Réservé à l'administration

Quotient Familial : 2021 : _____

2022 : _____

Complet Enregistré Mot de Passe Badge
 FR FI FM FV




ENFANTS

NOM	Prénom	Ecole	Classe	Age

PARENT 1 : Marié Vie maritale Pacsé Célibataire Divorcé Veuf

NOM :




Prénom :

Adresse :	
Code postal :	Ville :
Courriel :	
 Domicile :	 Portable :
Profession :	 Travail :

PARENT 2 : Marié Vie maritale Pacsé Célibataire Divorcé Veuf

NOM :

Prénom :

Adresse : (à préciser si différente)	
Code postal :	Ville :
Courriel :	
 Domicile :	 Portable :
Profession :	 Travail :

Couverture Sociale :

- Régime Général et Fonctionnaire
 MSA

Personnes autorisées à prendre les enfants (excepté les parents)

NOM - Prénom	N° de téléphone

Autorisations parentales

Je soussigné(e) Madame, Monsieur :

- Autorise(nt) leur(s) enfant(s) à participer aux différentes sorties organisées à l'extérieur de la structure.
- Autorise(nt) les responsables de la structure à consulter et conserver les données issues de la CAF ou de la MSA tout en respectant la confidentialité.
- Autorise(nt) les responsables de la structure à conserver leur dossier d'inscription pendant 6 ans au maximum (dans le cadre de l'application du RGPD)
- Autorise(nt) la prise de vue ainsi que la publication de l'image sur les différents supports de communication tout en respectant l'anonymat (sauf demande écrite)
- S'engage(nt) à inscrire leur(s) enfant(s) préalablement et à régler leur(s) facture(s) à réception.
- Reconnaissent avoir reçu un (ou plusieurs) badge(s) d'accès moyennant la somme de 5 € chacun (*suspendu jusqu'à nouvel ordre*)
- Certifie(nt) sur l'honneur avoir pris connaissance du règlement intérieur et l'accepter dans son intégralité.

DATE

SIGNATURE « lu et approuvé »

Documents à fournir :

- Copie de l'attestation d'assuré social où figure(nt) l'(les) enfant(s)
- Copie de l'attestation du numéro d'allocataire CAF Touraine ou MSA Berry-Touraine
- Attestation d'assurance extra scolaire
- Fiche sanitaire de liaison + copie des vaccinations obligatoires
- Réservé à l'administration** Attestation CDAP (Consultation des Données Allocataires par les Partenaires) ou MSA